



Narbulut Backup Now Son Kullanıcı Yöneticisi Paneli

Kasım 2022

NARBULUT BACKUP NOW
SON KULLANICI YÖNETİCİSİ PANELİ
BAŞLANGIÇ KILAVUZUNA HOŞ GELDİNİZ!

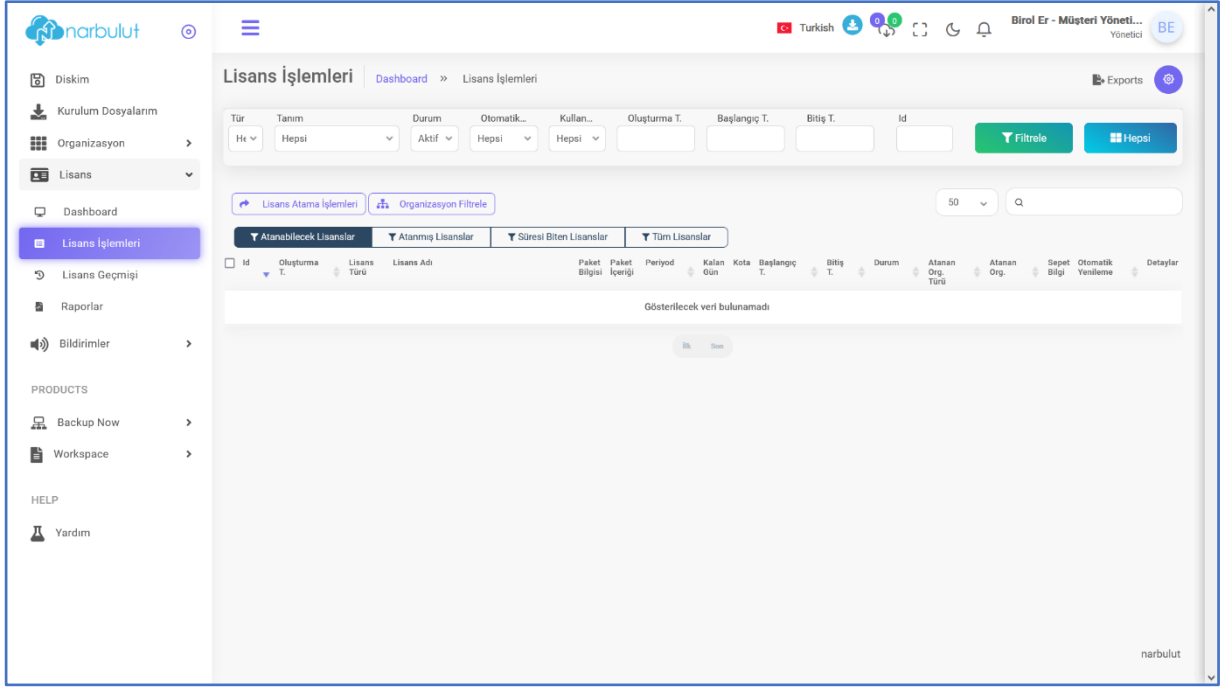
Bu kılavuz, temel konular hakkında kısa bilgiler içerir.

İÇİNDEKİLER

GENEL BAKIŞ	4
1. DİSKİM	4
2. KURULUM DOSYALARIM	5
3. ORGANİZASYON	5
A. Kullanıcılar	6
İki Aşamalı Doğrulama (2FA)	9
B. Gruplar	10
4. LİSANS	12
A. Dashboard	12
B. Lisans İşlemleri	13
5. BACKUP NOW	14
A. Kurulumlar	14
SQL Kurulum Özeti	17
B. Politikalar	19

Genel Bakış

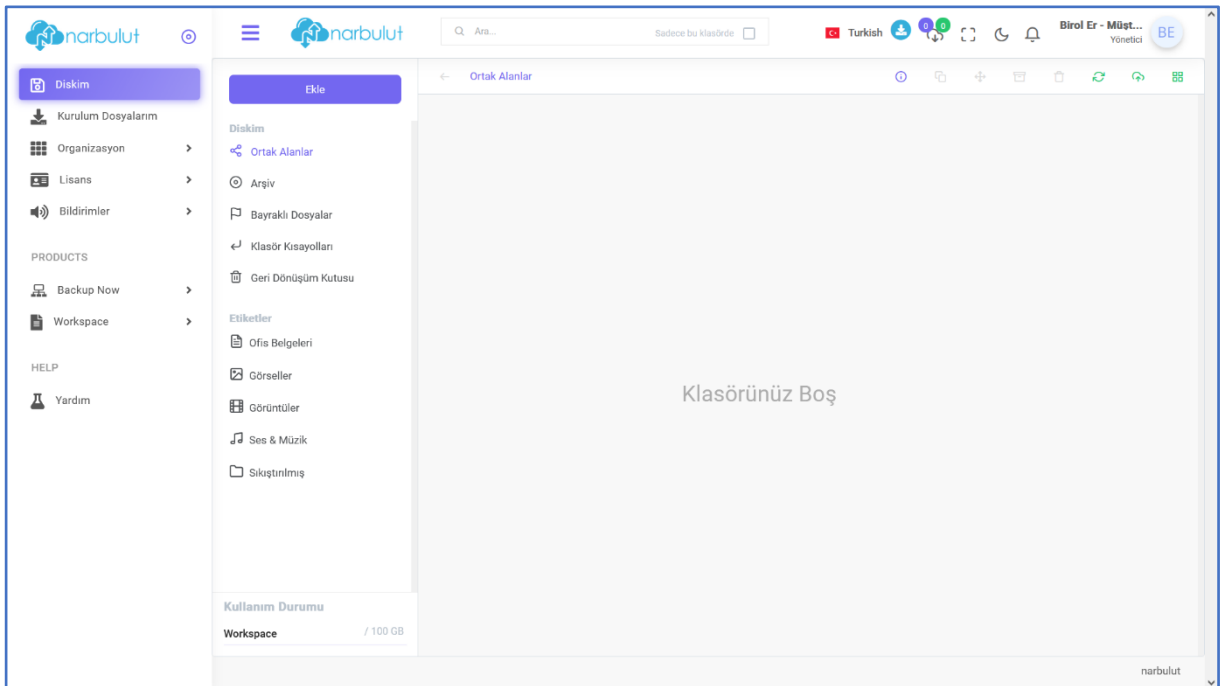
Son kullanıcı yöneticisi paneli şu şekilde görünür:



Panele giriş yaptıktan sonra "[Lisans İşlemleri](#)" sayfası sizi karşılar. (Eğer Narbulut nDocs Workspace lisanslarından birine sahipseniz sizi "[Diskim](#)" alanı karşılayacaktır. Daha fazla bilgi için Narbulut nDocs Workspace Kullanım Kılavuzu'na bakabilirsiniz.)

1. Diskim

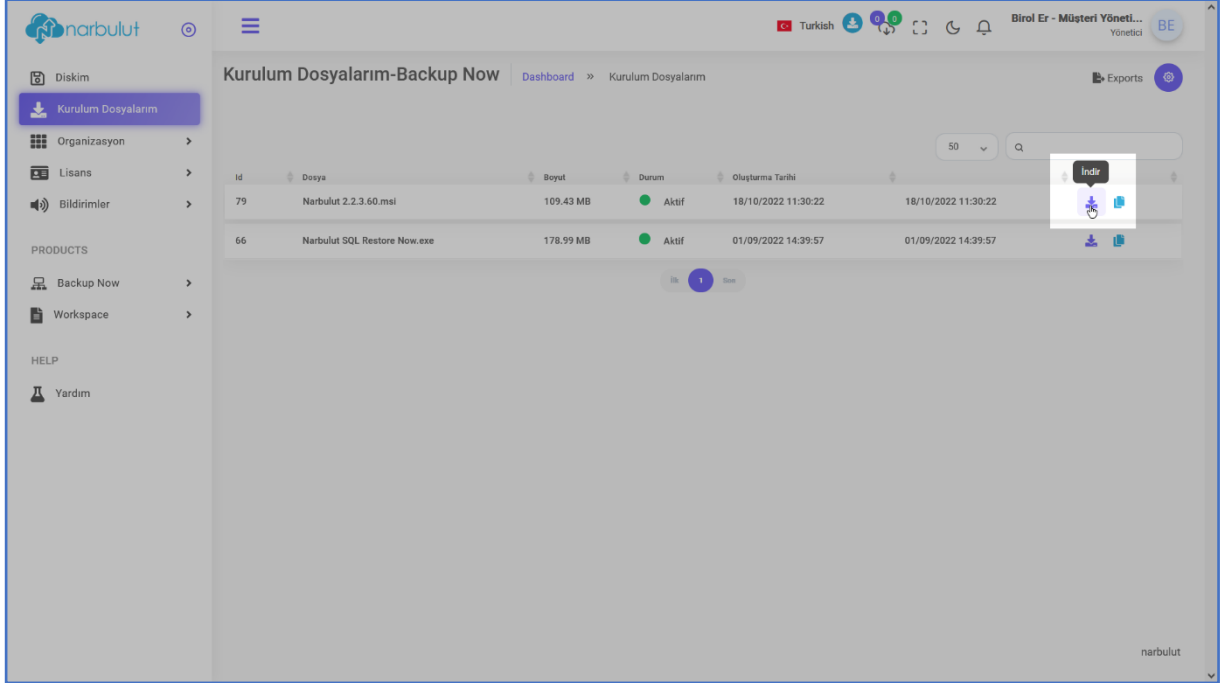
Bu menüde "Narbulut nDocs Workspace" ürününün size sağladığı "**Ortak Alanlarınızı**" yönetebilirsiniz. (Daha fazla bilgi için Narbulut nDocs Workspace Kullanım Kılavuzu'na bakabilirsiniz.)



Verinin olduğu her yerde...

2. Kurulum Dosyalarım

Bu menüde, "**Narbulut Backup Now**" uygulamasının kurulum dosyasını indirebilirsiniz. "**İndir**" butonuna tıklayın. Yanındaki "**İndirme Linkini Kopyala**" butonunu kullanarak indirme bağlantısını kopyalayabilirsiniz.

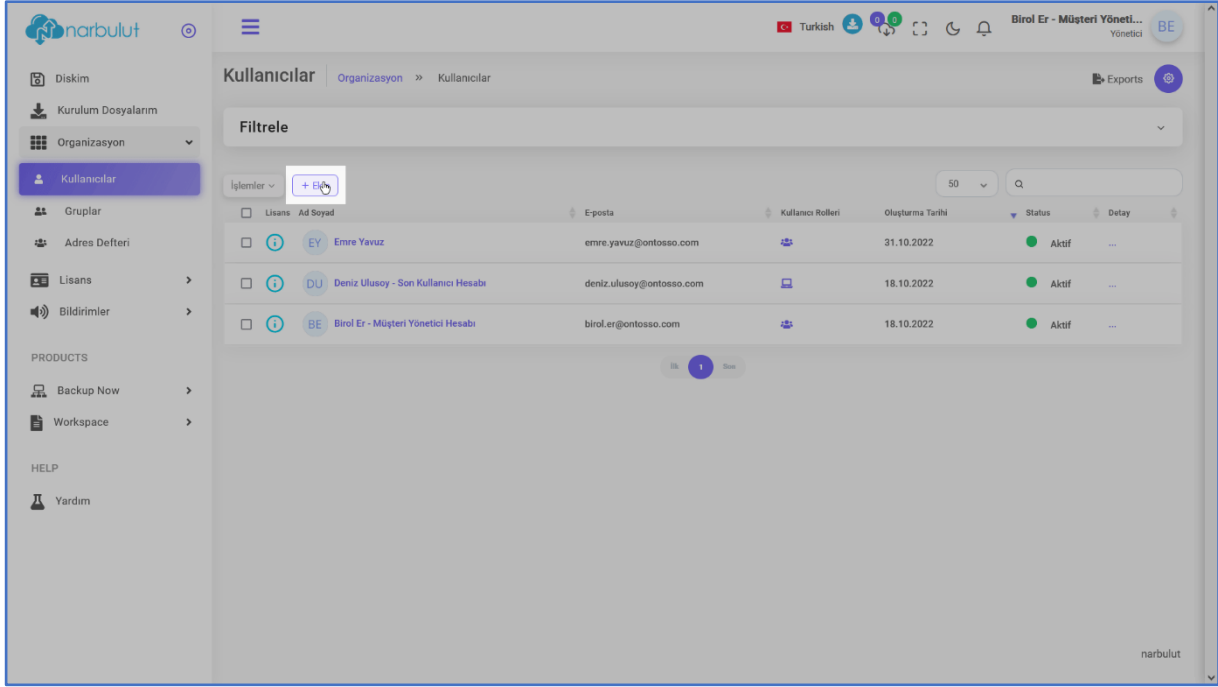


3. Organizasyon

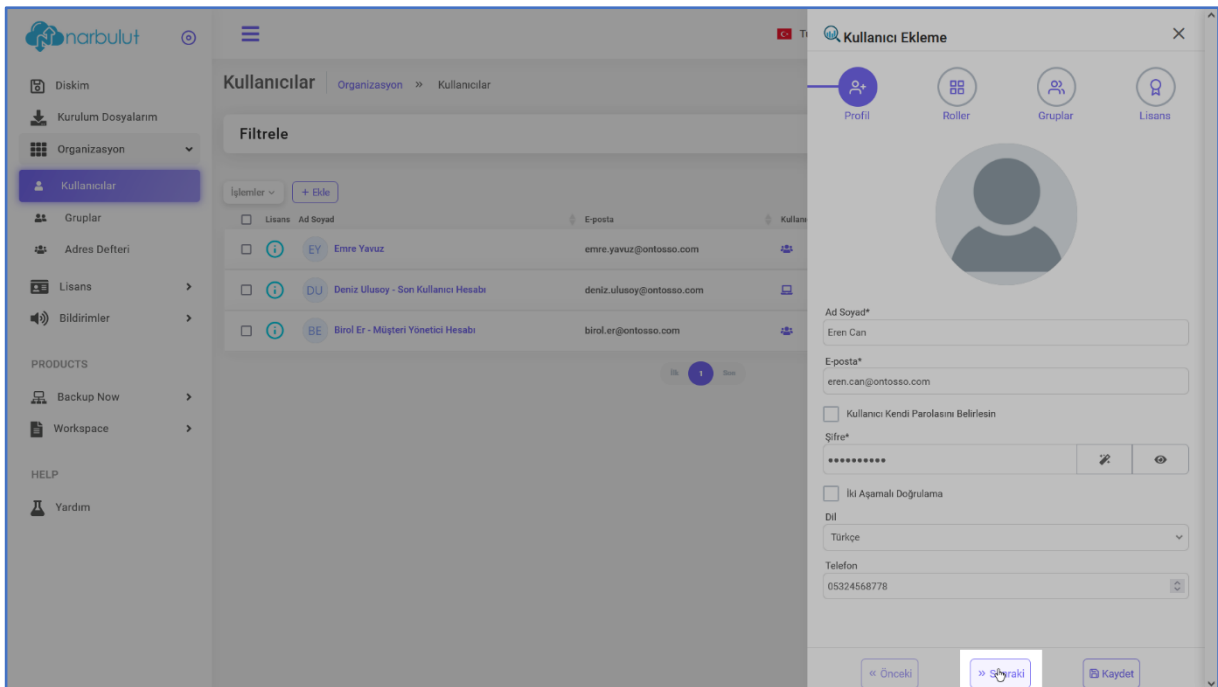
Bu menünün 3 alt menüsü vardır: Kullanıcılar, gruplar ve adres defteri. Bu kılavuz **kullanıcıları** ve **grupları** kapsayacaktır.

A. Kullanıcılar

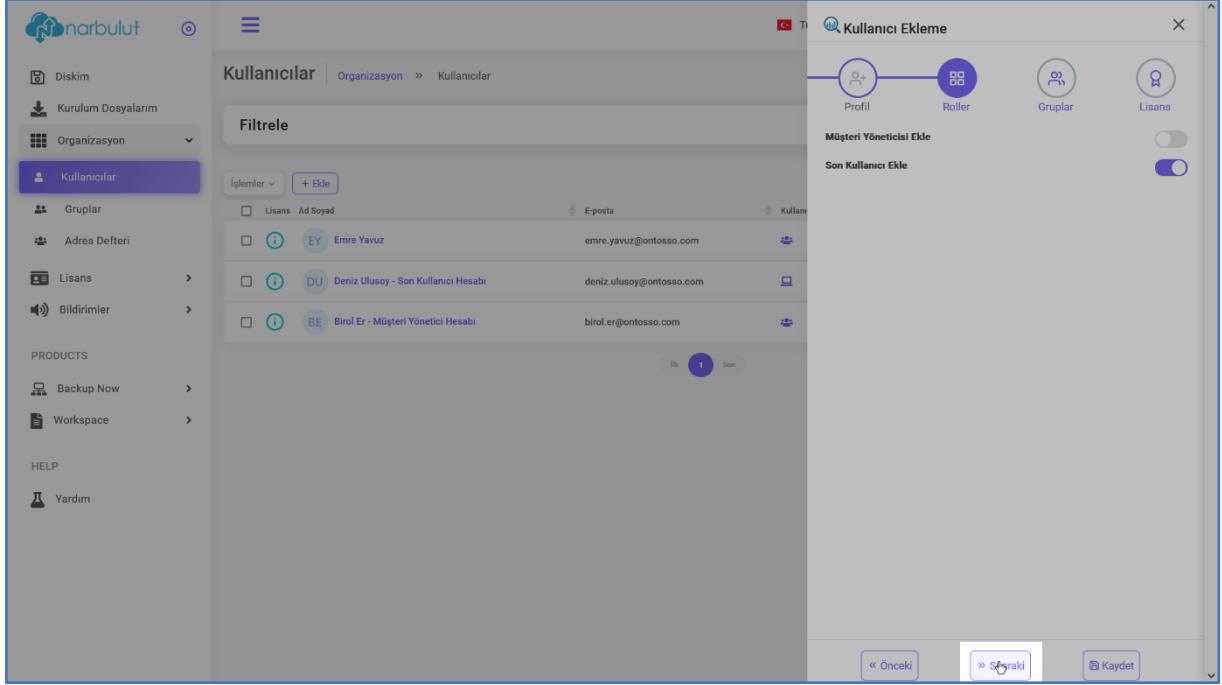
Bu sayfayı kullanarak yeni kullanıcılar ekleyebilir ve mevcut kullanıcılarınızı yönetebilirsiniz. Yeni bir kullanıcı eklemek için "**Ekle**" butonuna tıklayın.



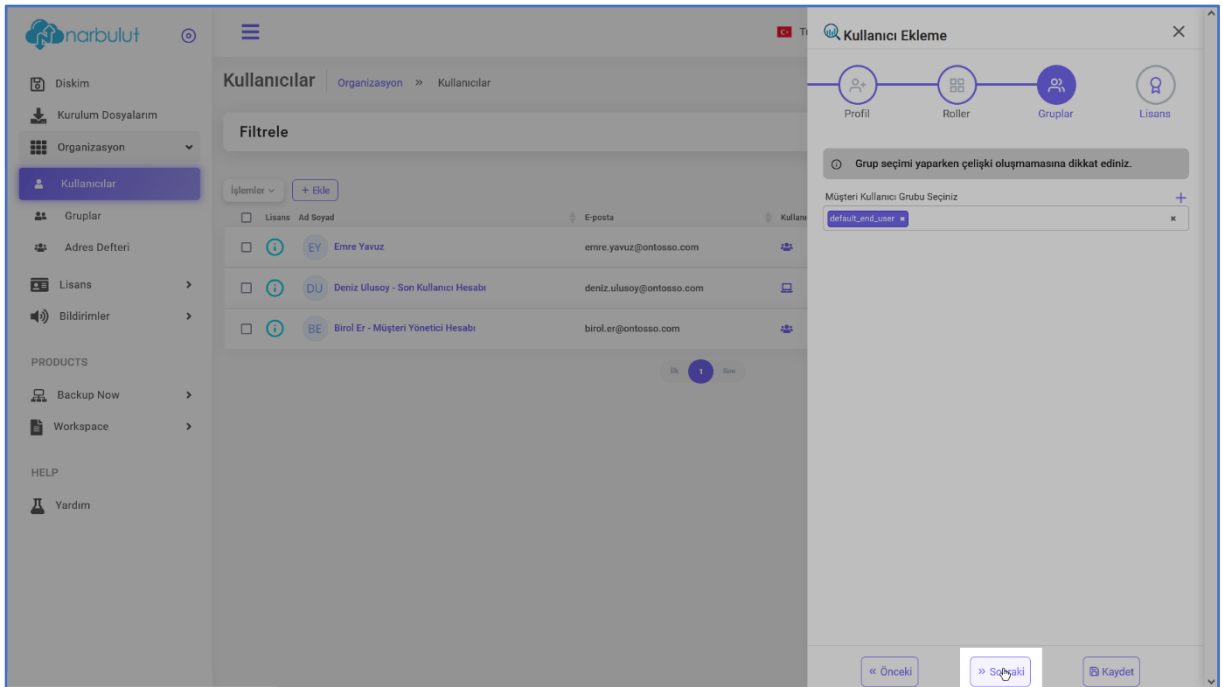
İstenen bilgileri doldurun. Kullanıcının parolasını kendisinin belirlemesini isterseniz "**Kullanıcı Kendi Parolasını Belirlesin**" seçeneğini işaretleyin, kullanıcının mail adresine parola belirleme maili gidecektir. Eğer kullanıcının Narbulut paneline erişim sağlanırken iki aşamalı doğrulamadan geçilmesini isterseniz "**İki Aşamalı Doğrulama**" kutucuğunu işaretleyin. İşleme devam etmek için "**Sonraki**" butonuna tıklayın.



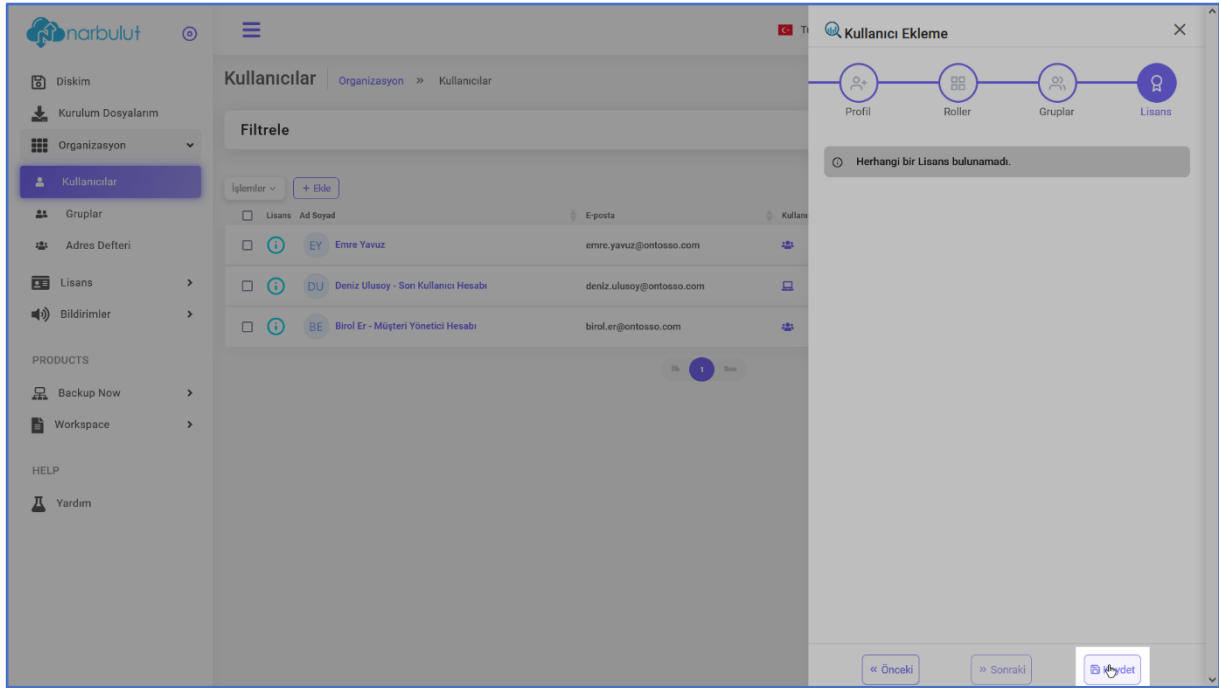
Kullanıcıya vermek istediğiniz rolleri* seçin. Bu adımda etkinleştirilen butonlara dikkat edin, **“Müşteri Yöneticisi Ekle”** seçeneğini etkinleştirirseniz, bu seçenek müşteri yönetici hesabınızla aynı yetkilere sahip yeni bir müşteri yöneticisi oluşturacaktır. **“Son Kullanıcı Ekle”** seçeneğini etkinleştirirseniz, müşteri yöneticinize bağlı yeni bir son kullanıcı oluşur. **“Sonraki”** butonuna tıklayın.



Kullanıcıyı oluşturduğunuz belirli bir grubun üyesi yapmak istiyorsanız, bu sekmede tanımlayabilirsiniz. İşleme devam etmek için **“Sonraki”** butonuna tıklayın. (Daha fazla bilgi için [“Gruplar”](#) bölümüne bakın.)



Son sayfada kullanıcının sahip olduğu lisansları göreceksiniz, kullanıcıyı şu an oluşturduğunuzdan dolayı burada lisans görünmeyecektir. (Daha fazla bilgi için "[Lisans](#)" bölümüne bakınız.) "**Kaydet**" butonu ile işlemi sonlandırabilirsiniz.



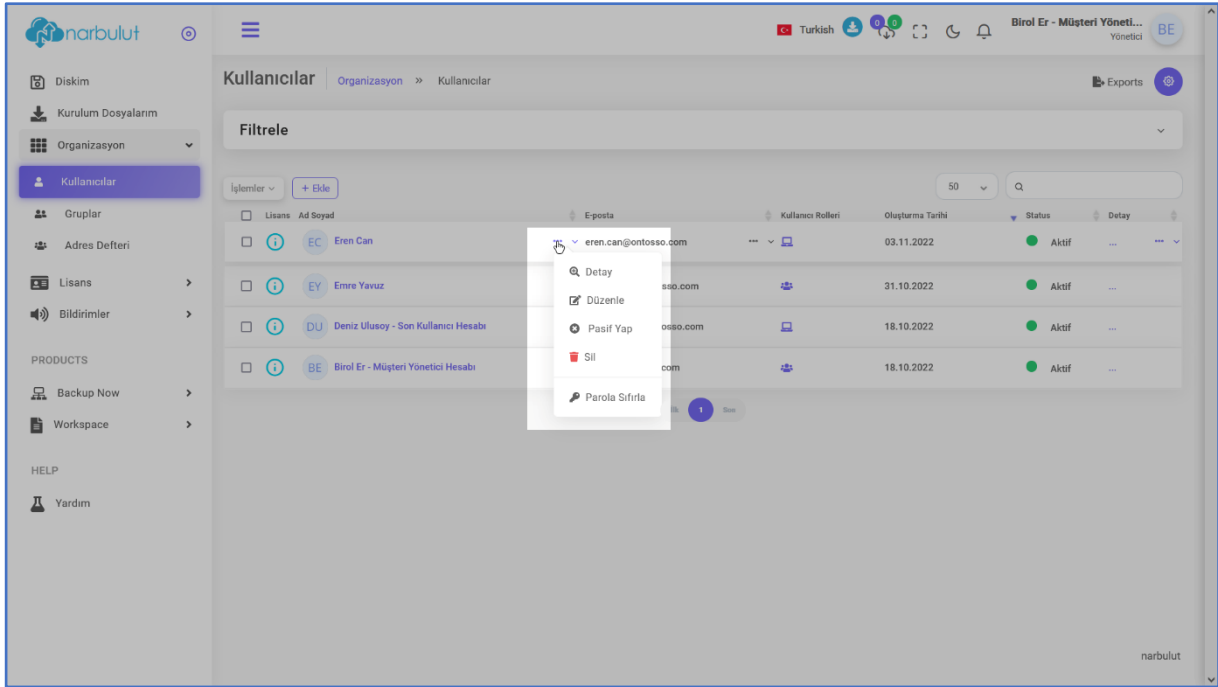
*** Roller:

Bir kullanıcının sahip olabileceği 2 rol vardır:

Yönetici : Son kullanıcıları denetler ve son kullanıcılara lisans ataması yapar. Yönetici, politikalarla son kullanıcıları etkileyebilir.

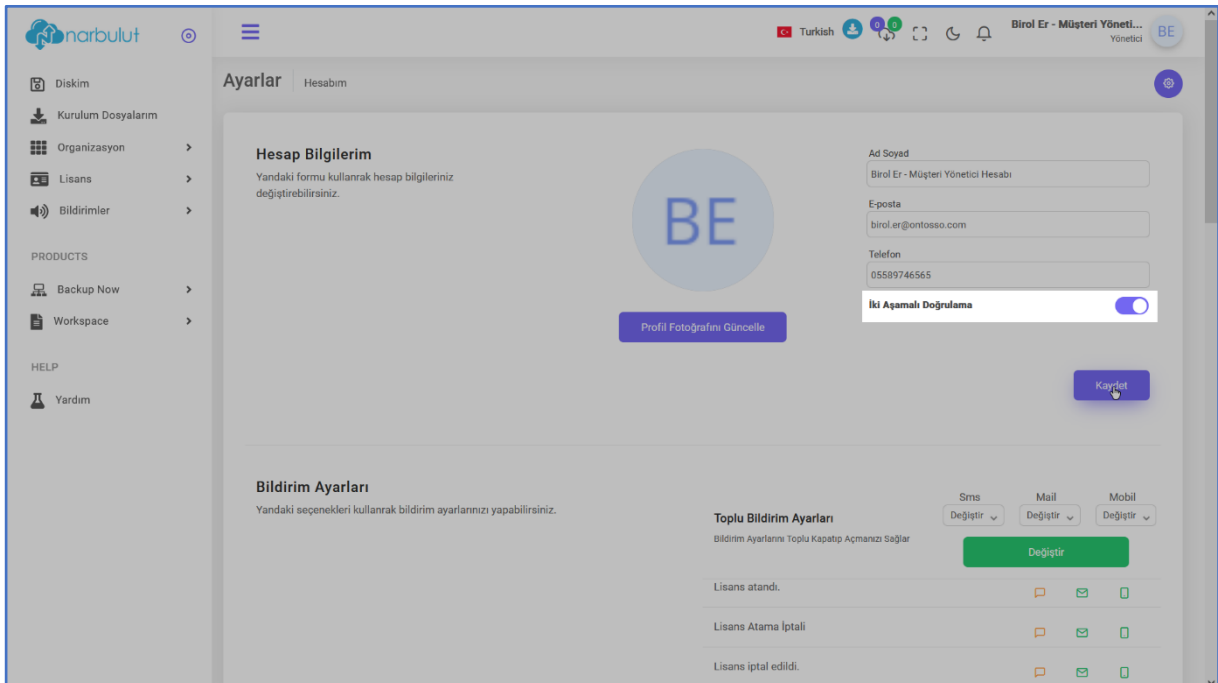
Son Kullanıcı : Narbulut Backup Now uygulamasını kullanır ve verileri yedekler. Yalnızca son kullanıcı, panelini kullanarak yedeklediği verileri indirebilir. (Daha fazla bilgi için Narbulut Backup Now Son Kullanıcı Paneli Başlangıç Kılavuzu'na bakınız.)

Mevcut bir kullanıcıyı yönetmek için, imleci yönetmek istediğiniz kullanıcının üzerine getirin ve **...** butonuna basın.



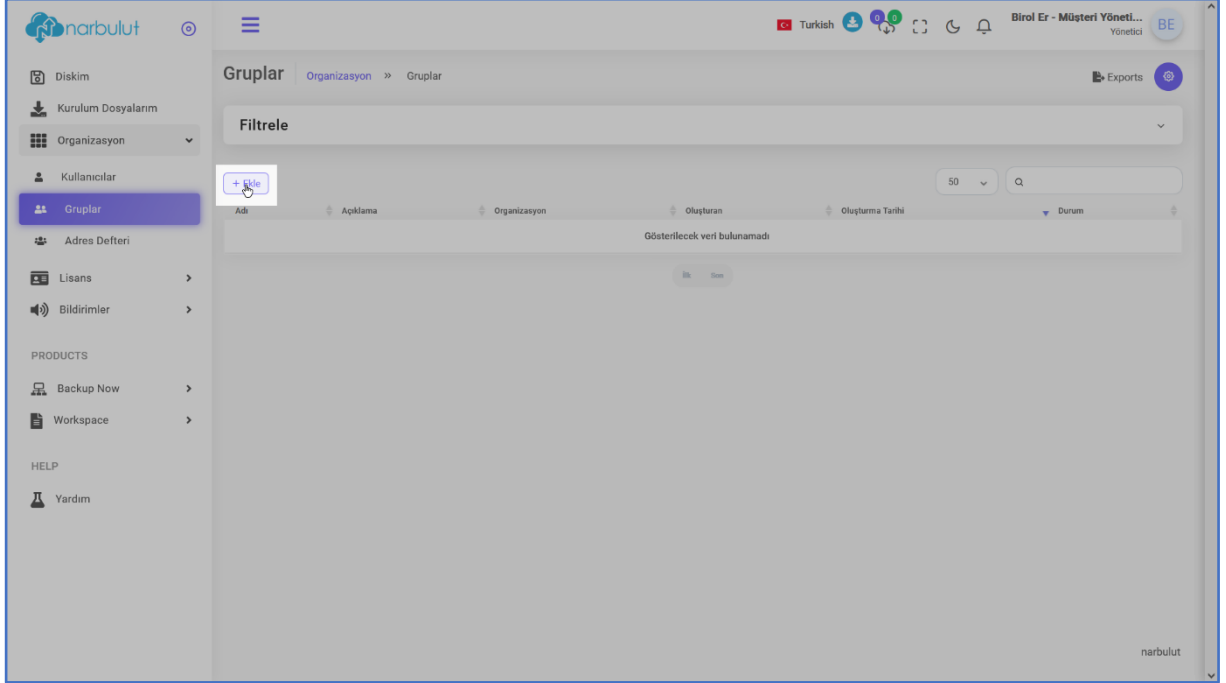
İki Aşamalı Doğrulama (2FA)

İki aşamalı doğrulama (2FA) özelliğini kendi hesabınız için kullanmak istiyorsanız, sağ üstteki hesap adınıza ve ardından **"Hesabımı Düzenle"** seçeneğine tıklayın. İki aşamalı doğrulama özelliğini göreceksiniz, tek kullanımlık şifreyi alacak telefon numarasını yazın ve butonu etkinleştirdikten sonra **Kaydet** seçeneğine tıklayın.

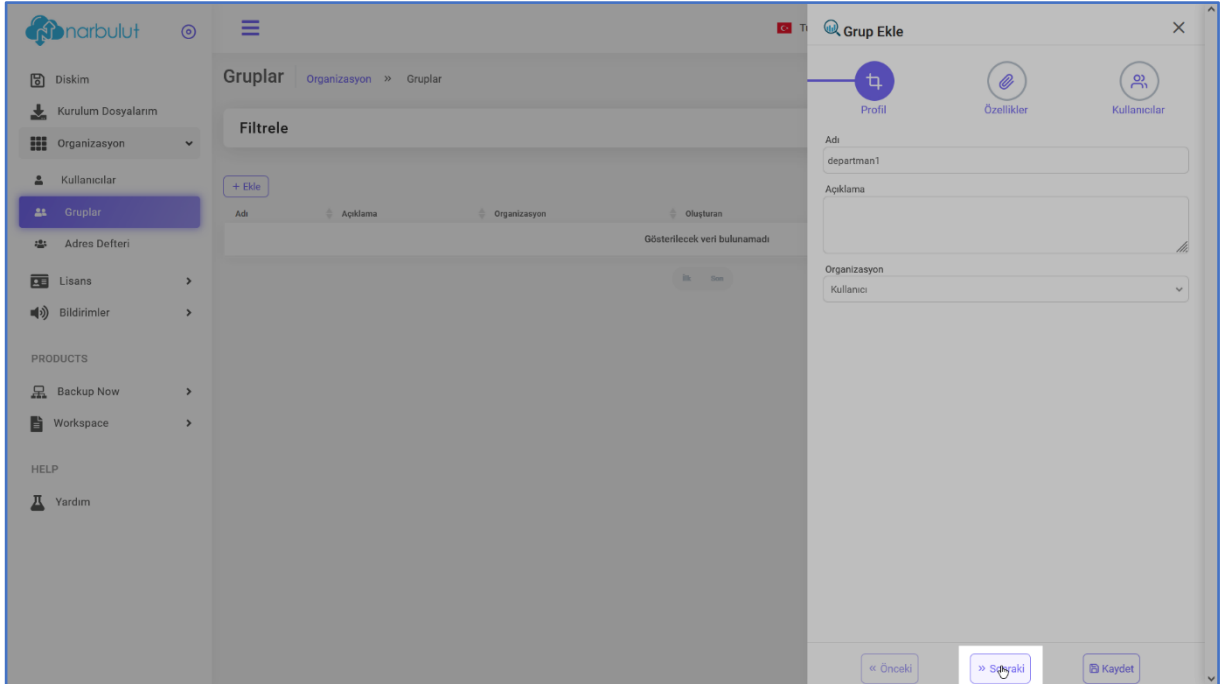


B. Gruplar

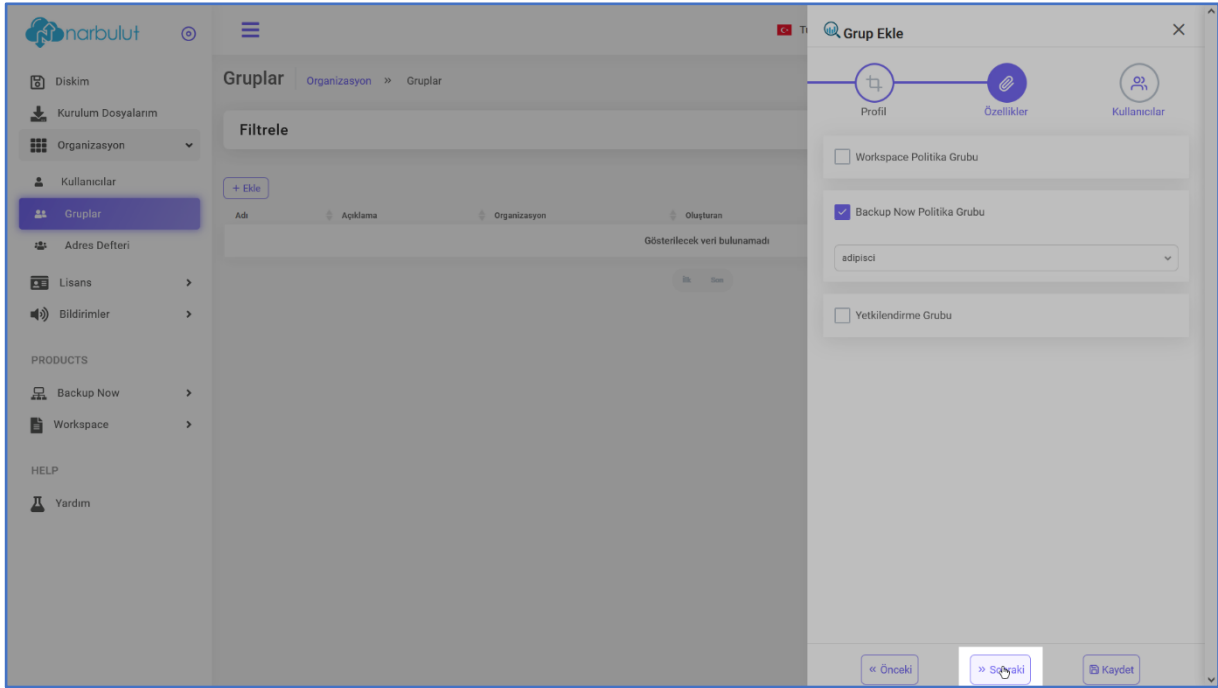
Bu menüde son kullanıcı grupları oluşturabilir ve yönetebilirsiniz. Gruplar, son kullanıcılara belirli politikalar atamak için kullanışlıdır. (Daha fazla bilgi için "[Politikalar](#)" bölümüne bakın.) Bir grup oluşturmak için "**Ekle**" butonuna tıklayın.



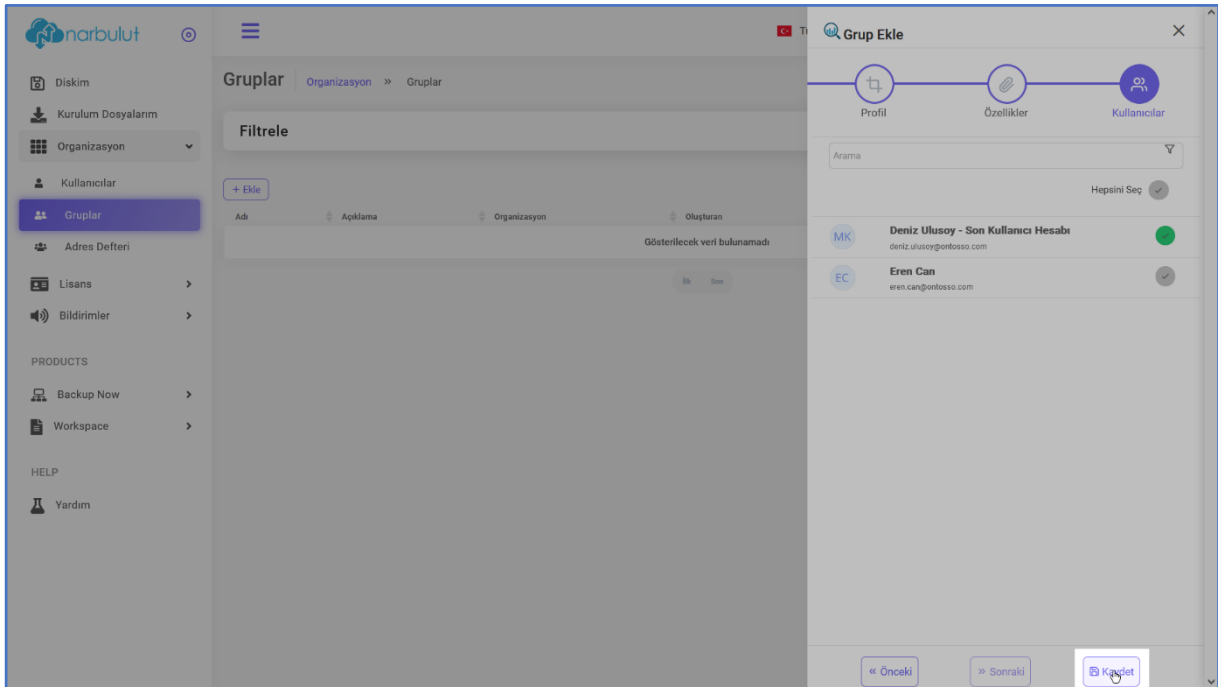
Öncelikle kullanıcı grubunuza bir isim verin ve isterseniz bir açıklama ekleyin. "**Sonraki**" butonuna tıklayın.



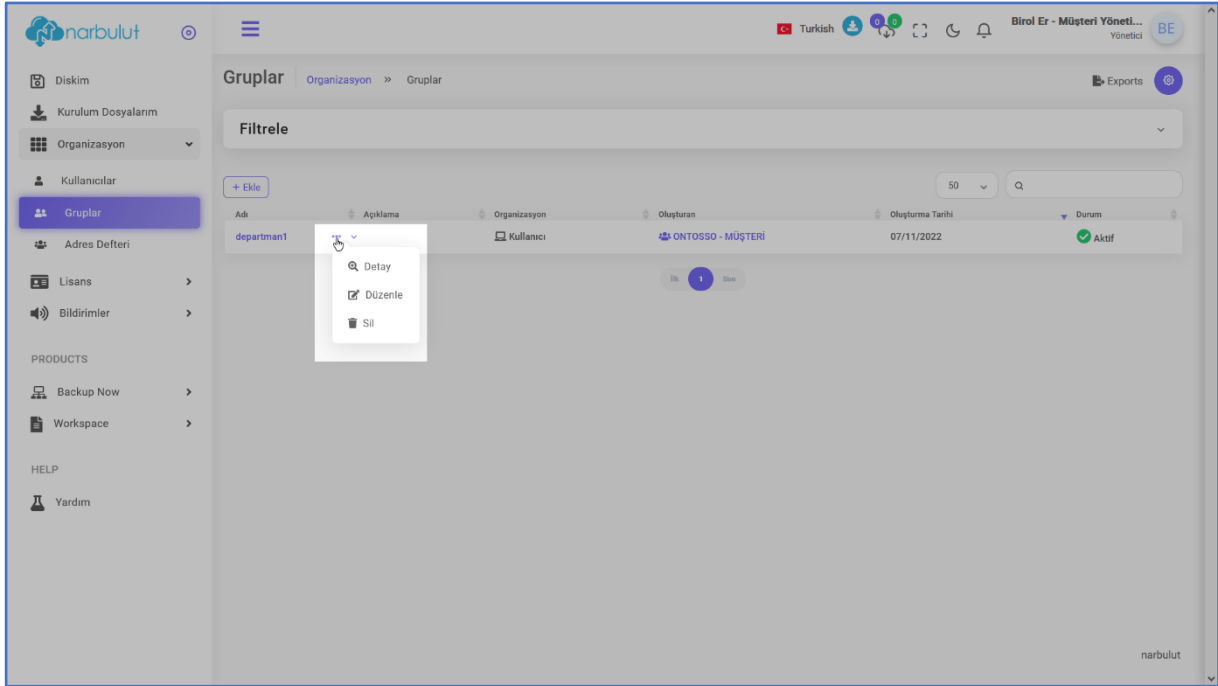
Kullanıcı grubuna atamak istediğiniz politikaları seçin. **"Sonraki"** butonuna tıklayın.



Kullanıcı grubunun üyelerini seçin ve işlemi sonlandırmak için **"Kaydet"** butonuna tıklayın.



Mevcut bir kullanıcı grubunu yönetmek için, imleci yönetmek istediğiniz grubun üzerine getirin ve **...** butonuna tıklayın.

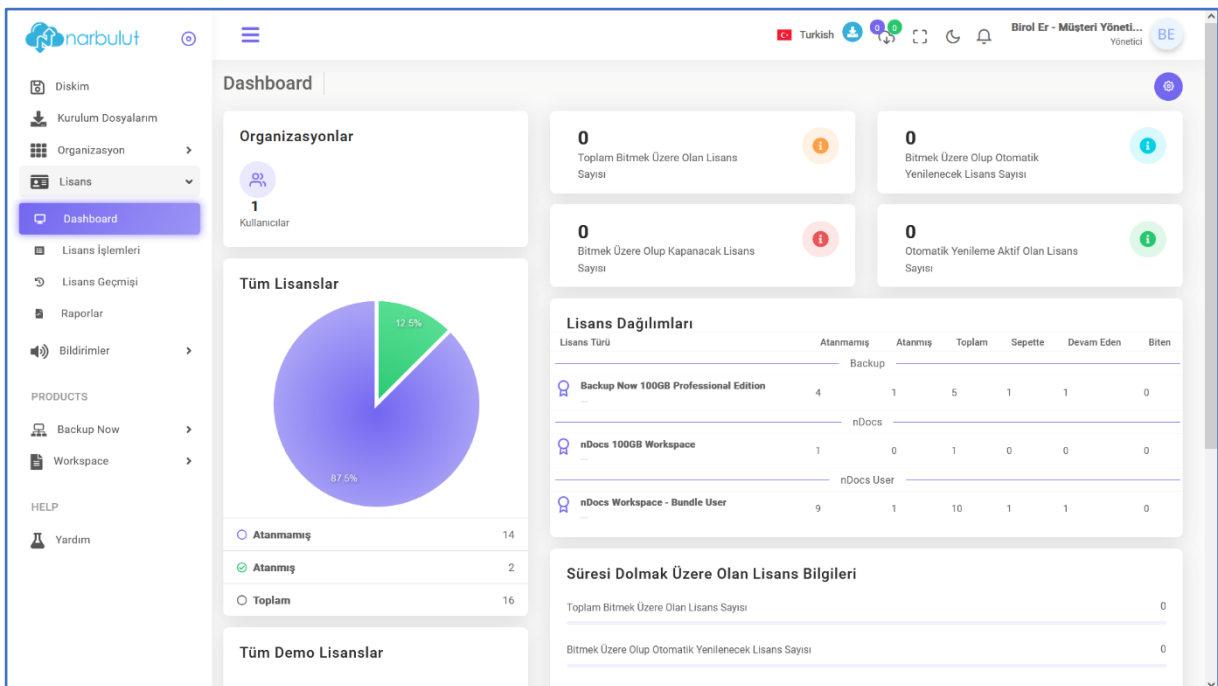


4. Lisans

Bu menüde 4 alt menü vardır: Dashboard, lisans işlemleri, lisans geçmişi ve raporlar. Bu kılavuz **dashboard** ve **lisans işlemleri** menülerini kapsar.

A. Dashboard

Dashboard sayfasında, lisanslarınızı görüntüleyebilir ve onlarla ilgili istatistikleri görebilirsiniz.



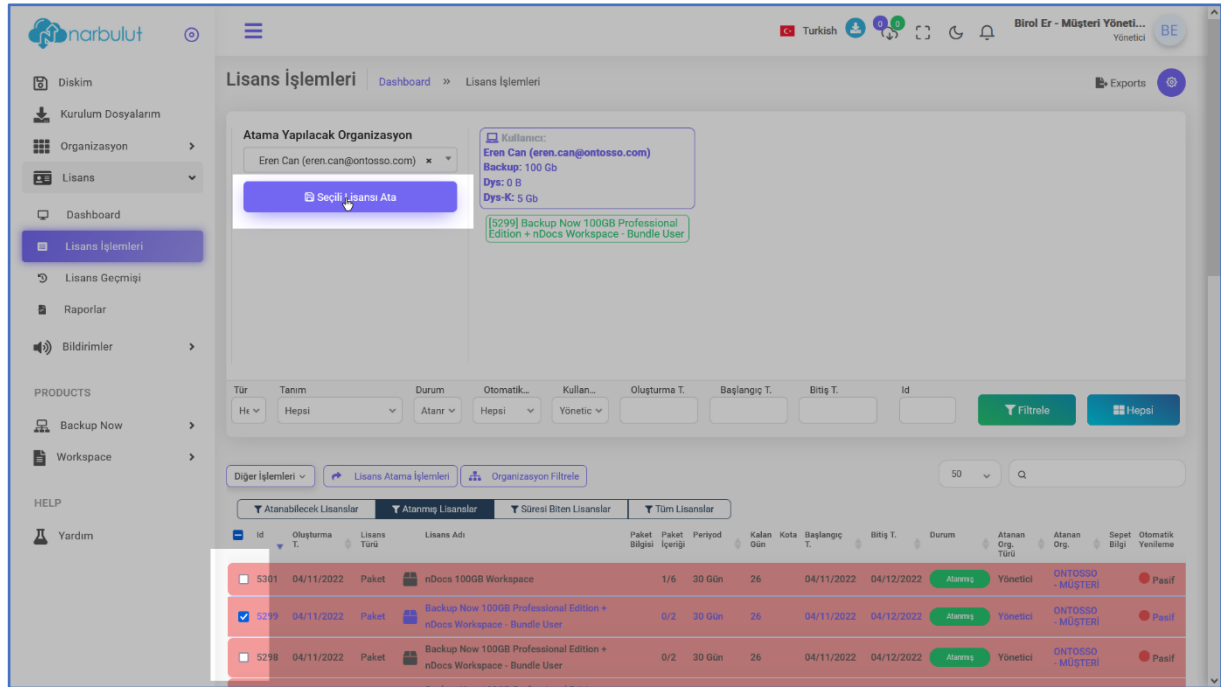
B. Lisans İşlemleri

Bu sayfa aracılığıyla sahip olduğunuz lisansları görüntüleyebilir, atayabilir ve atadığınız lisansları yönetebilirsiniz. Bir lisans atamak için "**Lisans Atama İşlemleri**" butonuna tıklayın.

The screenshot displays the 'Lisans İşlemleri' (License Operations) page in the Narbutul system. The interface includes a sidebar with various navigation options and a main content area. The main area features a 'Lisans Atama İşlemleri' button and a table of licenses. The table columns include Id, Oluşturma T., Lisans Türü, Lisans Adı, Paket Bilgisi, Paket İçeriği, Periyot, Kalan Gün, Kota, Başlangıç T., Bitiş T., Durum, Atanan Org. Türü, Atanan Org., Satış Bilgi, Otomatik Yenileme, and İ. The table lists several licenses, including 'nDocs 100GB Workspace' and 'Backup Now 100GB Professional Edition + nDocs Workspace - Bundle User'. The status of the licenses is 'Atanmış' (Assigned) and 'Yönetici' (Manager). The user is logged in as 'Birel Er - Müşteri Yönetici'.

Bir organizasyona lisans atamak için aşağıdaki adımları izleyin:

- 1. Adım :** Lisanslarınızı görüntülemek için **"Atanmış Lisanslar"** butonuna tıklayın.
- 2. Adım :** **"Atama Yapılacak Organizasyon"** bölümünden lisans atamak istediğiniz **organizasyonu** seçin.
- 3. Adım :** **"Atanmış Lisanslar"** bölümünden atamak istediğiniz lisans(lar)ı seçin.
- 4. Adım :** **"Seçilen Lisansı Ata"** butonuna tıklayın.



Not: Yöneticide bulunan lisanslar, aktifleşmiş olup süre kullanımları başladığı için **"Atanmış Lisanslar"** sekmesinde görüntülenmektedir. Son kullanıcıya atanması istenen lisansları bu sekme altından seçerek ilgili kullanıcıya atayabilirsiniz. (Lisanslar hakkında daha detaylı bilgi almak için www.narbulut.com web sitemizi ziyaret edebilirsiniz.)

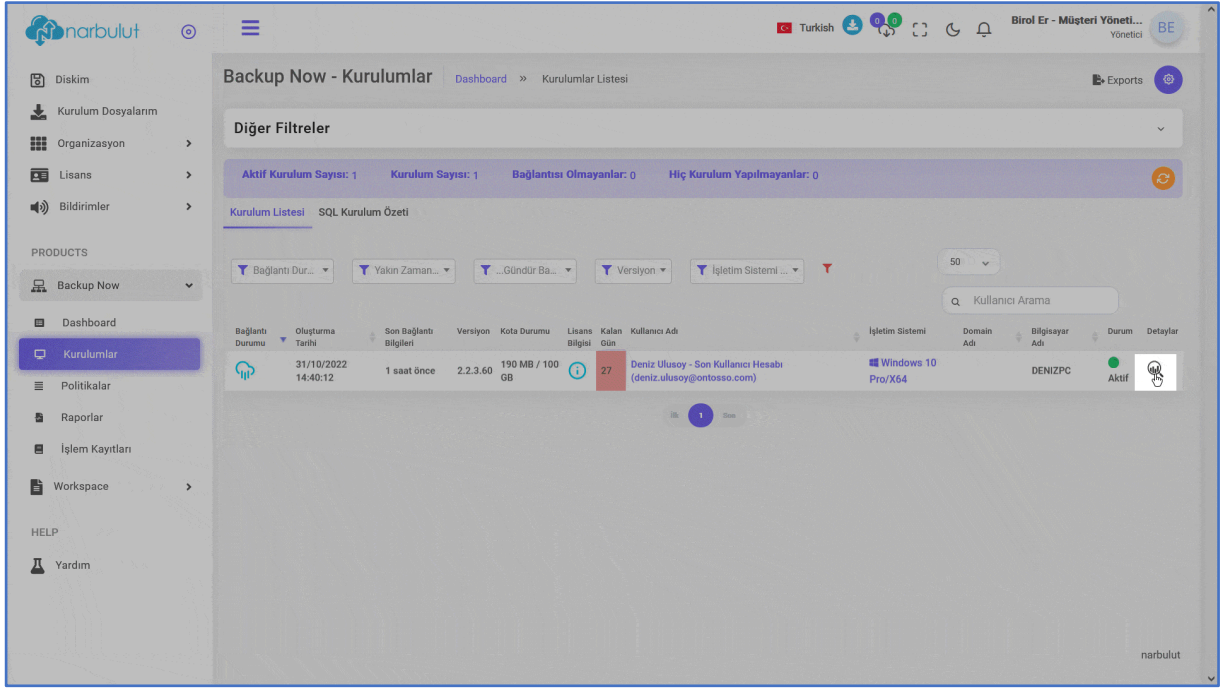
5. Backup Now

Bu menü Narbulut Backup Now uygulaması ile doğrudan ilişkilidir ve 5 alt menüye sahiptir: Dashboard, kurulumlar, politikalar, raporlar ve işlem kayıtları. Bu kılavuz **kurulumlar** ve **politikalar** menülerini kapsar.

A. Kurulumlar

Bu sayfada, organizasyonunuzun son kullanıcıları tarafından yapılmış olan Narbulut Backup Now kurulumlarını ve kurulum detaylarını görüntüleyebilirsiniz.

Daha fazla ayrıntı görmek için "**Detaylar**"  butonuna tıklayabilirsiniz.



Backup Now - Kurulumlar | Dashboard » Kurulumlar Listesi

Diğer Filtreler

Aktif Kurulum Sayısı: 1 | Kurulum Sayısı: 1 | Bağlantısı Olmayanlar: 0 | Hiç Kurulum Yapılmayanlar: 0

Kurulum Listesi | SQL Kurulum Özeti

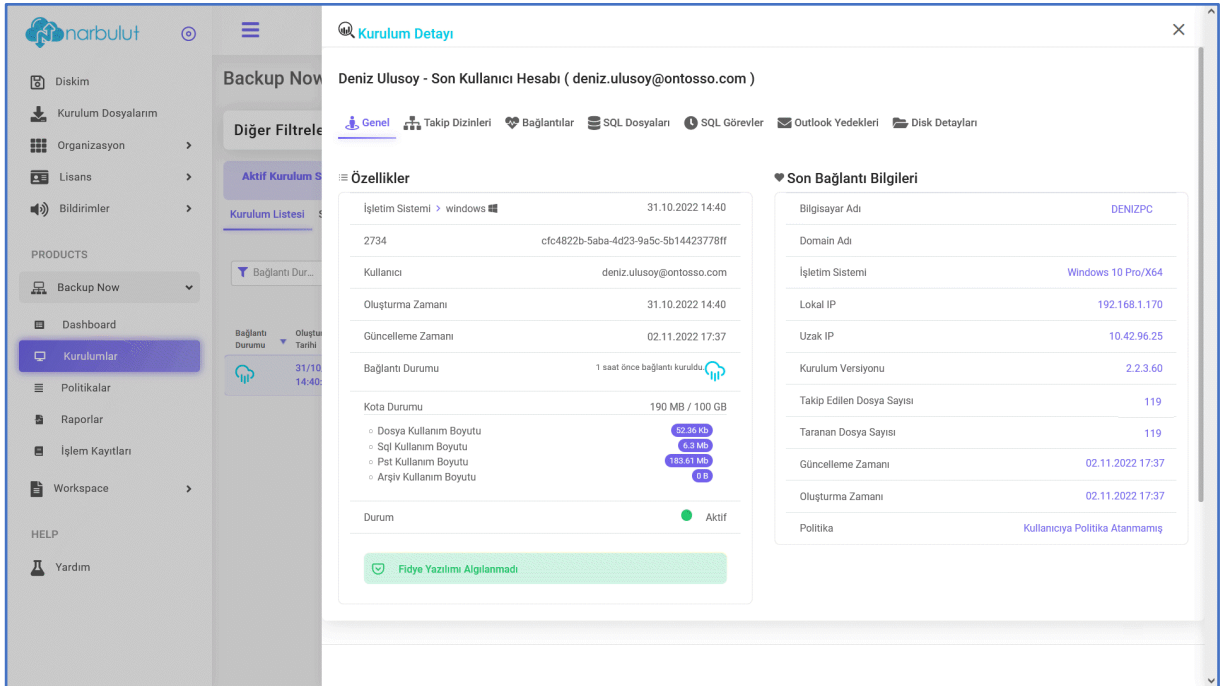
50

Kullanıcı Arama

Bağlantı Durumu	Oluşturma Tarihi	Son Bağlantı Bilgileri	Versiyon	Kota Durumu	Lisans Bilgisi	Kalan Gün	Kullanıcı Adı	İşletim Sistemi	Domain Adı	Bilgisayar Adı	Durum	Detaylar
	31/10/2022 14:40:12	1 saat önce	2.2.3.60	190 MB / 100 GB		27	Deniz Ulusoy - Son Kullanıcı Hesabı (deniz.ulusoy@ontosso.com)	Windows 10 Pro/X64		DENIZPC		

1 | Sayfa 1

Kurulum ile ilgili genel bilgiler anında gösterilecektir.



Kurulum Detayı

Deniz Ulusoy - Son Kullanıcı Hesabı (deniz.ulusoy@ontosso.com)

Genel | Takip Dizinleri | Bağlantılar | SQL Dosyaları | SQL Görevler | Outlook Yedekleri | Disk Detayları

Özellikler

İşletim Sistemi	windows	31.10.2022 14:40
2734	cfc4822b-5aba-4d23-9a5c-5b14423778ff	
Kullanıcı	deniz.ulusoy@ontosso.com	
Oluşturma Zamanı	31.10.2022 14:40	
Güncelleme Zamanı	02.11.2022 17:37	
Bağlantı Durumu	1 saat önce bağlantı kuruldu	
Kota Durumu	190 MB / 100 GB	
Dosya Kullanım Boyutu	52.36 KB	
Sql Kullanım Boyutu	6.3 MB	
Pst Kullanım Boyutu	183.61 MB	
Arşiv Kullanım Boyutu	0 B	
Durum		Aktif

 Fidyeye Yazılımı Alınmadı

Son Bağlantı Bilgileri

Bilgisayar Adı	DENIZPC
Domain Adı	
İşletim Sistemi	Windows 10 Pro/X64
Lokal IP	192.168.1.170
Uzak IP	10.42.96.25
Kurulum Versiyonu	2.2.3.60
Takip Edilen Dosya Sayısı	119
Taranan Dosya Sayısı	119
Güncelleme Zamanı	02.11.2022 17:37
Oluşturma Zamanı	02.11.2022 17:37
Politika	Kullanıcıya Politika Atanmamış

Ayrıca yedeklenen SQL veri tabanlarını, takip edilen klasörleri vb. menüleri ilgili butonlara tıklayarak görüntüleyebilirsiniz.

Kurulum Detayı

Deniz Ulusoy - Son Kullanıcı Hesabı (deniz.uluso@ontosso.com)

Genel Takip Dizinleri Bağlantılar SQL Dosyaları SQL Görevler Outlook Yedekleri Disk Detayları

Ara... Mevcut Yedekleme Durumu 50 Filtrele

Veritabanı Adı	Dosya Yolu	Görev Adı	Güncelleme Zamanı	Boyut	Son Yedekleme Durumu	Mevcut Yedekleme Durumu	Versiyonlar
clients_2.bak	C:\SQLBackup\clients_2.bak		02.11.2022 20:00	3 MB	Aktif	Aktif	
branches_1.bak	C:\SQLBackup\branches_1.bak		02.11.2022 20:00	3 MB	Aktif	Aktif	

<< Önceki 1 Sonraki >>

Kurulum Detayı

Deniz Ulusoy - Son Kullanıcı Hesabı (deniz.uluso@ontosso.com)

Genel Takip Dizinleri Bağlantılar SQL Dosyaları SQL Görevler Outlook Yedekleri Disk Detayları

Klasör Detayı Klasörler

Dizin	Toplam Dosya Sayısı	İzlenen Dosya Sayısı	Yedeklenen Dosya Sayısı	Yoksayılan Dosya Sayısı	Silinen Dosya Sayısı	Toplam Boyut	İzlenen Boyut	Yedeklenen Boyut	Yoksayılan Boyut	Silinen Boyut
C:\Users\Deniz Ulusoy...	101	101	101	0	0	34.12 MB	34.12 MB	34.12 MB	0 B	0 B
C:\Users\Deniz Ulusoy...	18	17	17	1	0	52.54 MB	8.2 MB	8.2 MB	44.34 MB	0 B

Not: Dosyaları bayi veya yönetici panelleri üzerinden indiremeyeceğinizi unutmamalısınız, dosyaları indirmek için son kullanıcı panelinde oturum açmış olmanız gerekir. (Daha fazla bilgi için Narbulut Backup Now Son Kullanıcı Paneli Başlangıç Kılavuzu'na bakın.)

SQL Kurulum Özeti

Bu bölüm aracılığıyla, kurulumların SQL görevleriyle ilgili ayrıntıları görebilirsiniz. "**SQL Kurulum Özeti**" butonuna tıklayın.

Backup Now - Kurulumlar

Dashboard » Kurulumlar Listesi

Diğer Filtreler

Aktif Kurulum Sayısı: 1 Kurulum Sayısı: 1 Bağlantısı Olmayanlar: 0 Hiç Kurulum Yapılmayanlar: 0

Kurulum Listesi **SQL Kurulum Özeti**

Görev Adı	Veritabanı Türü	Son Çalışma Zamanı	Son Çalışma Zamanı	Sonraki Çalışma Zamanı	Güncelleme Zamanı	Tamamlanan	Kurulum Versiyonu	Durum	Aktif / Pasif	Son Görev Detayı	SQL Görev Detayı	Son Hata Mesajı
Deniz Ulusoy - Son Kullanıcı Hesabı (deniz.ulusoym@ontosso.com)												
SQLBackup		02.11.2022 20:00	44 dakika önce	02.11.2022 21:00	31.10.2022 14:50	2/2	2.2.3.60	Başarılı	Aktif			

narbulut

https://blade.narbulut.com/backup/installations#summary

"Son Görev Detayı" ve "SQL Görev Detayı" butonlarına tıklayarak daha fazla detay görebilirsiniz.

Backup Now - Kurulumlar

Dashboard » Kurulumlar Listesi

Diğer Filtreler

Aktif Kurulum Sayısı: 1 Kurulum Sayısı: 1 Bağlantısı Olmayanlar: 0 Hiç Kurulum Yapılmayanlar: 0

Kurulum Listesi **SQL Kurulum Özeti**

Görev Adı	Veritabanı Türü	Son Çalışma Zamanı	Son Çalışma Zamanı	Sonraki Çalışma Zamanı	Güncelleme Zamanı	Tamamlanan	Kurulum Versiyonu	Durum	Aktif / Pasif	Son Görev Detayı	SQL Görev Detayı	Son Hata Mesajı
Deniz Ulusoy - Son Kullanıcı Hesabı (deniz.ulusoym@ontosso.com)												
SQLBackup		02.11.2022 20:00	44 dakika önce	02.11.2022 21:00	31.10.2022 14:50	2/2	2.2.3.60	Başarılı	Aktif			

narbulut

"Son Görev Detayı" sayfası, seçilen görevin son çalışma durumunu gösterecektir.

Son Görev Detayı

Görev Durumu: ✔ Başarılı

Görev Durumu: Filtrele

Backup Task ID	Dosya ID	Veritabanı Adı	Gerçek Boyut	Tamamlanan	Son Çalışma Zamanı	Son Çalışma Zamanı	Aktif / Pasif	Görev Durumu	Son Hata Mesajı
1987	128333	branches	2.9 MB	2/2	02/11/2022 20:00:04	50 dakika önce	✔ Aktif	✔ Başarılı	null
1987	128334	clients	2.9 MB	2/2	02/11/2022 20:00:07	50 dakika önce	✔ Aktif	✔ Başarılı	null

Kapat

"SQL Görev Detayı" sayfası, seçilen görevin çalışma geçmişini gösterecektir.

SQL Görev Detayı

Ajan Durumu: Dosya Durumu: Aktif: Dosya Adı: Veritabanı Adı: Filtrele

ID	Veritabanı Adı	Dosya Adı	Başlangıç Zamanı	Bitiş Zamanı	Süre	Boyut	Aktif / Pasif	Ajan Durumu	Dosya Durumu
74198657	clients	clients_2.bak	02/11/2022 20:00:03	02/11/2022 20:00:06	00:00:03	2.9 MB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198599	branches	branches_1.bak	02/11/2022 20:00:01	02/11/2022 20:00:03	00:00:02	2.9 MB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198588	clients	clients_2.bak	02/11/2022 20:00:03	02/11/2022 20:00:03	00:00:00	76.38 KB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198579	clients	clients_2.bak	02/11/2022 20:00:03	02/11/2022 20:00:03	00:00:00	76.38 KB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198570	clients	clients_2.bak	02/11/2022 20:00:02	02/11/2022 20:00:02	00:00:00	2.9 MB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198560	clients	clients_2.bak	02/11/2022 20:00:02	02/11/2022 20:00:02	00:00:00		✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198550	branches	branches_1.bak	02/11/2022 20:00:01	02/11/2022 20:00:01	00:00:00	76.38 KB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198548	branches	branches_1.bak	02/11/2022 20:00:01	02/11/2022 20:00:01	00:00:00	76.38 KB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198543	branches	branches_1.bak	02/11/2022 20:00:00	02/11/2022 20:00:00	00:00:00	2.9 MB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198540	branches	branches_1.bak	02/11/2022 20:00:00	02/11/2022 20:00:00	00:00:00		✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198429	clients	clients_2.bak	02/11/2022 19:59:27	02/11/2022 19:59:29	00:00:02	2.9 MB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198421	branches	branches_1.bak	02/11/2022 19:59:25	02/11/2022 19:59:27	00:00:02	2.9 MB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198414	clients	clients_2.bak	02/11/2022 19:59:27	02/11/2022 19:59:27	00:00:00	76.38 KB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198413	clients	clients_2.bak	02/11/2022 19:59:26	02/11/2022 19:59:26	00:00:00	76.38 KB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif
74198410	clients	clients_2.bak	02/11/2022 19:59:26	02/11/2022 19:59:26	00:00:00	2.9 MB	✔ Aktif	✔ Başarılı	✔ Aktif

B. Politikalar

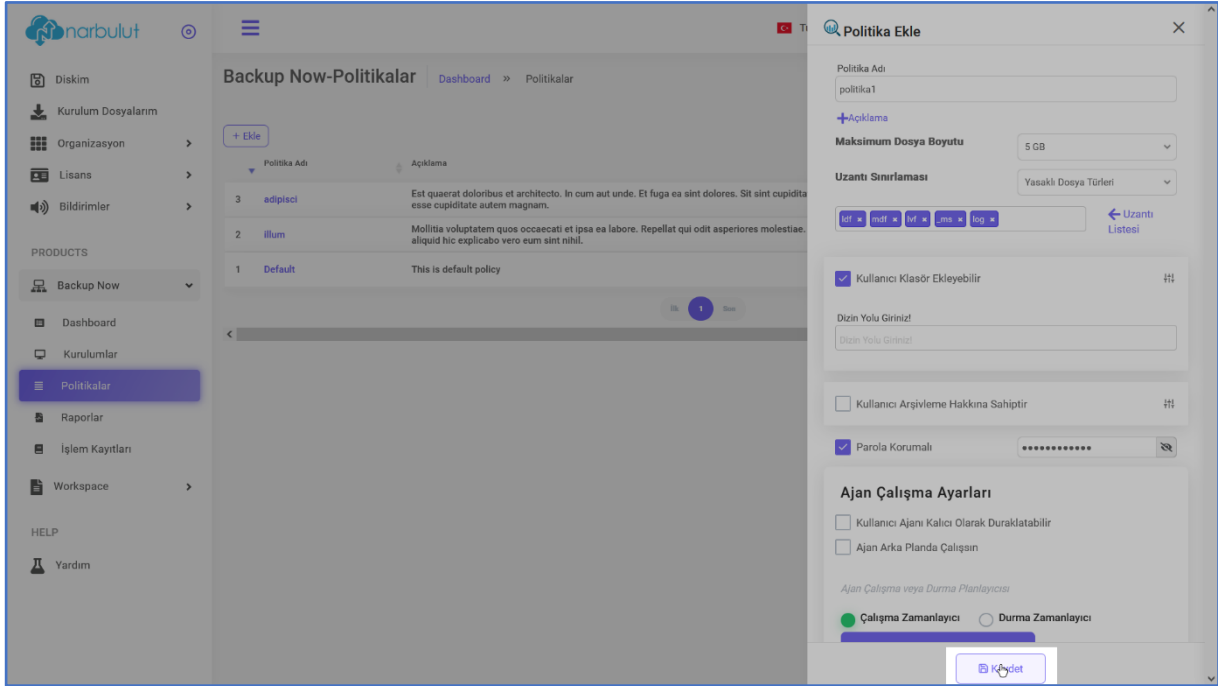
Bu sayfada, son kullanıcılarınızı etkileyecek politikalar oluşturabilirsiniz. Yeni bir politika oluşturmak için "**Ekle**" butonuna tıklayın.



The screenshot displays the 'Backup Now - Politikalar' (Policies) page. The left sidebar contains navigation options: Diskim, Kurulum Dosyaları, Organizasyon, Lisans, Bildirimler, PRODUCTS (Backup Now, Dashboard, Kurulumlar, Politikalar, Raporlar, İşlem Kayıtları, Workspace), and HELP (Yardım). The main content area shows a table of policies. A red box highlights the '+ Ekle' button in the top left corner of the table. The table has columns: Politika Adı, Açıklama, Oluşturma Tarihi, Oluşturma Zamanı, Durum, and Detaylar. The table contains three rows of data.

Politika Adı	Açıklama	Oluşturma Tarihi	Oluşturma Zamanı	Durum	Detaylar
3 adipsici	Est quærat doloribus et architecto. In cum aut unde. Et fuga ea sint dolores. Sit sint cupiditate sed esse cupiditate autem magnam.	26/10/2021	13:05:26	Aktif	
2 ilum	Mollitia voluptatem quos occaecati et ipsa ea labore. Repellat qui odit asperiores molestiae. Qui aliquid hic explicabo vero eum sint nihil.	26/10/2021	13:05:26	Aktif	
1 Default	This is default policy	26/10/2021	13:05:26	Aktif	

Yedeklenecek her bir dosyanın boyut limitini belirleyebilir; yedekleme işlemleri için dosya uzantılarına izin verebilir veya engelleyebilir; yedeklenmesi için klasör ekleme, klasör arşivleme, e-posta ve SQL yedekleme işlemlerini ayarlama konusunda kullanıcılara yetki verebilir; yedeklenecek ve herhangi biri tarafından çıkarılamayacak klasör dizinleri ekleyebilir; Narbulut uygulaması arayüzüne erişim için bir şifre tanımlayabilir; Narbulut uygulamasının çalışacağı veya çalışmayacağı zamanı belirleyebilir; uygulama için bant genişliği ayarlamaları yapabilir; e-posta yedekleme işlemleri için yedekleme yöntemini ve periyodunu belirleyebilirsiniz. Politikayı istediğiniz gibi ayarlayın ve işlemi sonlandırmak için **"Kaydet"** butonuna tıklayın.



Not: Politikayı oluşturduktan sonra, "[Gruplar](#)" menüsünü kullanarak politikayı etkilemek istediğiniz son kullanıcılara atamanız gerektiğini lütfen unutmayın.

Bu kılavuzda yer alan bilgiler, son kullanıcı yöneticisi panelini kullanarak yapabileceğiniz ana işlemlerdir. Daha fazla bilgi için yayınladığımız diğer kılavuzlara bakabilirsiniz.